

# Kaufmännischer Mitarbeiter / Sachbearbeiter (w/m/d)

(735)

📍 Standort: Duisburg    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche

## Kaufmännischer Mitarbeiter / Sachbearbeiter (w/m/d)

**Wir suchen kaufmännische Mitarbeiter / Sachbearbeiter (m/w/d) und DU suchst eine neue Herausforderung?**

### Dein Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Berufserfahrung im kaufmännischem Bereich
- Berufserfahrung von Vorteil
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

### Das wird Dir geboten:

- Übertarifliche Bezahlung nach Tarifvertrag (BAP/DGB)
- Vollzeitstelle mit geregelten Arbeitszeiten
- Einsatzort Duisburg und Umgebung
- Moderne Arbeitsausstattung
- Kollegiales Arbeitsumfeld
- Entwicklungsmöglichkeiten

### Deine Aufgaben:

- kaufmännische Auftragsabwicklung - von der Angebotserstellung bis zur Rechnung / Gutschrift
- Datenpflege im Warenwirtschaftssystem
- Nutzung und Pflege kundenspezifischer Onlineportale
- allgemeine Büroarbeiten
- Unterstützung bei Teamübergreifenden Sonderaufgaben & Projekten

### Interesse geweckt ?

✓ Wenn Du Interesse hast, dann freuen wir uns auf deine Nachricht per **WhatsApp unter 0176/23404992** oder auf deinen Anruf unter **0203/30897283**.

---

Ansprechpartner:

➔ Frau Kerstin Luce | 0176/23404992 | duisburg@helypersonal.de

HeLy Personal GmbH | Steinsche Gasse 4 | 47051 Duisburg | 0203/30897283

## Wir freuen uns auf Dich!

→ Frau Kerstin Luce | 0176/23404992 | [duisburg@helypersonal.de](mailto:duisburg@helypersonal.de)

HeLy Personal GmbH | Steinsche Gasse 4 | 47051 Duisburg | 0203/30897283 |  
[duisburg@helypersonal.de](mailto:duisburg@helypersonal.de)

[Impressum](#)

